タイトル	【千代田区二番町】株式会社サンテック／宣伝・販売促進
企業名	株式会社サンテック

仕事内容	ITインフラの企画、構築、導入、運用をはじめとした社内のITに関する業務全般をお任せ！ 月の残業時間は20時間以下の環境で、社内DXを推進させていきませんか。 ＜概要＞ ・本社のシステム企画部にて、社内SEとしてシステム開発やインフラ構築、およびその運用保守など、ITに関連する業務全般をお任せします ・一般的なPCスキル全般と、ネットワーク関連の知識を活かせる業務です ＜具体的な業務例＞ ・ITインフラの企画、構築、導入、運用およびメンテナンス保守 ・PCや社内システム全般のヘルプデスク業務 ・システム開発における社内での進捗管理、ベンダーコントロールなど ・サーバー管理、PC管理、アカウント管理、ネットワーク管理など ＜体制＞ ・現在4名がシステム企画部にて活躍しており、それぞれ調整～ヘルプデスク業務までメンバーで業務を分担しています ＜業務の進め方＞ ・チーム内での連絡は社内システムやTeamsなどを用いて連携を図っています ＜入社後の流れ＞ ・まずは現行業務を習得していただき、習熟度に応じて、システム企画部の運営から考えていただく予定です ・この仕事の面白み、魅力 ・これから社内のDX化を進めていくため、このタイミングで入社することでコアメンバーとして活躍できます ・スキルによっては、新しいプロジェクトの立ち上げから担っていただけるポジションです [関連スキル]: Excel,Word,Windows,Teams

勤務地	■本社 東京都千代田区二番町3番地13 ※従業員専用駐車場あり（一部従業員利用可）
交通アクセス	
給与	＜月給制＞ ・基本給：190,000円～ （諸手当50,000円含む） ・固定残業有無：無し ※給与額はスキルと経験を考慮し、決定します ＜諸手当＞ ■通勤手当（上限50,000円/月）
雇用形態	正社員
求める人材	＜必須スキル/経験＞ ・情報システム会社または事業会社のシステム部門における何らかの実務経験 （目安として3年以上） ※開発や運用、テクニカルサポートなどスキルは問いません ＜歓迎スキル/経験＞ ・海外拠点と英語のコミュニケーションが取れるスキル ＜求める人物像＞ ・社内SEとして、幅広い社員に対して、丁寧な対応ができる方 ・現状を理解したうえで、積極的な改善提案ができる方 ・チームで働く協調性を持っている方
勤務時間	8:30～17:30 ■休憩：有 ■残業：有 ※平均残業時間：15時間程度

休日・休暇	■完全週休二日制 ■土曜・日曜・祝日 ■年末年始休暇6日 ■有給休暇 （入社半年経過時点10日付与し、最高付与日数20日※半日取得可能） ■産休・育休
待遇・福利厚生	＜保険制度＞ ■健康保険 ■厚生年金 ■雇用保険 ■労災保険 ＜福利厚生＞ ■在宅勤務（一部従業員利用可） ■副業OK（一部従業員利用可） ■時短制度（一部従業員利用可） ■U・Iターン支援（全従業員利用可） ■寮・社宅有り ■河口湖別荘 ■健保保養所 ■厚生年金基金 ■サークル（ゴルフ・釣り） ＜スキルアップのための制度＞ ■資格取得支援制度（全従業員利用可） ■研修支援制度（一部従業員利用可）

会社概要

企業名	株式会社サンテック
会社概要	
設立年	1948年10月
代表者名	八幡 欣也
資本金	0 百万円
上場／非上場	スタンダード市場

従業員数	913144220213 名
住所	〒102-8440 東京都千代田区二番町3-13