タイトル	【名古屋市中村区名駅】株式会社オープンハウスグループ／事務系総合職
企業名	株式会社オープンハウスグループ
仕事内容	■採用背景： オープンハウス名古屋支社にて、事務系総合職を募集いたします。売上高平均成長率が32%、東証プライム上場企業の中でトップクラスの成長率を誇る当社。全社的な事業拡大、特に名古屋では2028年に控えるリニアモーターカーの開通や、名古屋市内の都市開発も進み注目度も高まったことで住宅購入の需要も増えています。また名古屋市内の当グループのシェアは約4割を占めており、更なる事業拡大を目指し、名古屋支社全体としての組織強化を目的とし、増員採用を行います。 ■職務概要： オープンポジションの求人となりますので、下記の業務を本人の適正・希望を考慮しながら担当していただきます。 (1)お客様の契約・引渡しサポート業務 お客様にとって、一生に一度の大きな買い物のサポートを行う業務です。弊社のお客様は初めて購入する方が大半ですので、契約から引渡しまで、お客様に安心感を与え、ご満足いただけるサービスを提供してください。 (2)仕入業務補助・商品企画戸建用地の仕入契約及び決済書類作成、確認、商品企画を行う業務です。1現場あたりの取引額が数千万～数億円になる契約の条件や企画を確認し、事業化へ向けた安全な取引を推進して頂きます。また、取得後の戸建用地の商品企画も行って頂きますので、専門知識や業務経験を身につけることができます。(3)支社管理業務名古屋支社の戸建て営業支援を行う幅広い総務としての業務となります。各種会議の準備、設営、資料作成や各種データ管理・分析、組織改善（運用・コスト等）の提案・実行のお仕事をお任せします。また、社内イベント運営、事業部の労務管理を行うこともございます。
勤務地	■名古屋オフィス 住所：愛知県名古屋市中村区名駅1-1-3 JRゲートタワー42階 勤務地最寄駅：JR東海道本線／名古屋駅 受動喫煙対策：屋内全面禁煙
交通アクセス	

給与	＜賃金形態＞ 月給制 ＜賃金内訳＞ 月額（基本給）：226,400円～226,700円 ＜月給＞ 300,000円～306,700円（一律手当を含む） ＜諸手当＞ ■残業手当 ■通勤手当：上限25,000円／月 ＜給与補足＞ ■月給30万円以上＋賞与（年2回） ※固定残業25時間の一般職採用もあり ※経験およびスキルなど考慮の上決定 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
雇用形態	正社員
求める人材	■必須条件： 業界・職種経験不問で、未経験歓迎です！ ■歓迎条件： ・宅地建物取引士の資格をお持ちの方 ・建築知識　学科卒業の方 ・図面が読める方 ・インテリアコーディネーターの資格をお持ちの方
勤務時間	9:30～18:30（所定労働時間：8時間0分） 休憩時間：60分 時間外労働有無：有

休日・休暇	■週休2日制（休日は会社カレンダーによる） ■年間有給休暇10日～20日（下限日数は入社半年経過後の付与日数となります） ■GW休暇（連続8日間） ■夏季休暇（連続10日間） ■年末年始休暇（連続12日間） ■慶弔休暇 ■産前産後休暇 ■育児休暇 ■介護休暇 ■特別休暇 ※年間休日110日+計画有給5日＝実質115日の年間休日になります※
待遇・福利厚生	＜各制度補足＞ 通勤手当：全額支給　上限25000円／月 社会保険：補足事項なし ＜定年＞ 60歳 ＜育休取得実績＞ 有 ＜教育制度・資格補助補足＞ 必要となる業務知識は入社後にOJT研修で学べます。資格取得支援制度有。 ＜その他補足＞ 確定拠出年金（401K）、従業員持ち株会、慶弔見舞金、特別休暇、ベルズファミリークラブ、ビックカメラ×オープンハウス社員限定カード、資格取得褒賞金、東京不動産業健康保険組合、健康診断の充実、インフルエンザ予防接種補助、キャリア選択制度、各種表彰制度、マイホーム購入サポート、企業主導型保育園との提携、LDH休暇（生理休暇）、妊活コンシェル制度

会社概要

https://www.kensetsu-jobs.com/

企業名	株式会社オープンハウスグループ
会社概要	
設立年	2021年04月
代表者名	鎌田和彦
資本金	0 百万円
上場／非上場	プライム市場
従業員数	4904 名
住所	〒100-7020 東京都千代田区丸の内二丁目7番2号 JPタワー20F