タイトル	【池袋】マンション管理／株式会社ライフポート西洋
企業名	株式会社ライフポート西洋
仕事内容	(1) 管理組合の運営マネジメント ： マンションの居住者によって運営される「マンション管理組合」の理事会・総会の運営の実施。 (2) 建物や住環境をよりよくするためのご提案： マンションの居住者によって運営される「マンション管理組合」の理事会・総会を通して、修繕工事の提案、インターネット環境の改善、防犯対策などの様々なアドバイスの実施。 (3) 会計マネジメント： マンション管理組合の組合費管理。会計・修繕は専門スタッフがおりますので、社内で連携を取り合って業務を進めます。 (4)お客様問い合わせ対応： 「水漏れ」や「オートロックの故障」などお客様からの日々の問い合わせに素早く対応し、常に住み心地の良い空間を維持します。 ＜担当物件＞件数は一人あたり10～12件（建物規模により変動有）、担当拠点近くのファミリー層向け分譲マンション ＜その他＞工事受注などのノルマはなし ■就業環境 ・18時以降の緊急トラブルはコールセンターで対応致します。 ・時差出勤制度があり（例：7時出社の場合、15:50退勤）、その他インターバル出社制度というものがあり、前日理事会などの対応で21時退勤となった場合も、翌日11時出勤でOKです。 ・マンションの理事会対応等のため、1～2時間程度の土日出勤が月2～4回程度発生しますが、平日に振休取得可能です。 ・WEB理事会等の実績や契約書等は専門の方が担当したりすることで社員の負担を減らし、お客様に集中できる環境が整っています。
勤務地	■東京西支店：東京都豊島区東池袋3-23-5 Daiwa東池袋ビル 1階
交通アクセス	東京メトロ有楽町線『東池袋』駅より徒歩10分

給与	基本給　　179,000円～240,000円 残業手当　73,900円～103,200円 （固定残業時間42時間0分/月、超過分別途支給） その他固定手当　50,800～80,800円 ＜各手当・制度補足＞ 通勤手当：上限月当り4万円での支給となります。 家族手当：子供一人につき5000円 寮社宅：通勤が2時間以上の28歳までの独身社員（希望者） 社会保険：社会保険完備 厚生年金基金：補足事項なし 退職金制度：入社5年経過後支給／再雇用制度有（65歳迄）
雇用形態	正社員
求める人材	■必須要件：以下いずれかの資格をお持ちの方 ・管理業務主任者資格 ・宅地建物取引士資格 ※試験合格のみの方もぜひご応募ください！ ■歓迎要件（必須ではございません） ・不動産営業のご経験 ・顧客折衝のご経験（業界不問）
勤務時間	00:00～00:00（実働時間8時間） ■休憩：60分 ■残業：有
休日・休暇	完全週休2日制（休日は土日祝日） 年間有給休暇5日～10日（下限日数は、入社直後の付与日数となります） 年間休日日数123日 年末年始、GW、慶弔・特別休暇等 ※休日に出勤した場合は平日に振替休暇取得 ※有給休暇…入社時5日、半年経過後10日付与

待遇・福利厚生	■共済会 ■持株会 ■DC制度（企業型確定拠出型年金制度） ■社宅制度： 当社が指定する社宅または本人が選んだ住居を借上げ社宅とする。 仲介手数料・敷金・礼金・更新手数料は会社負担。 賃料の50％が本人負担（ただし基準家賃超過額は個人負担）。

会社概要

企業名	株式会社ライフポート西洋
会社概要	
設立年	1984年04月
代表者名	平塚 一之
資本金	0 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	1169266903 名
住所	東京都千代田区九段南2丁目4番16号