タイトル	【大阪府】矢野建設株式会社／建設事務
企業名	矢野建設株式会社

仕事内容

【業務内容】
■建設事務
◆20～40代までの女性活躍中

【具体的には】
◆工事関係書類作成
◆請求書チェック
◆各種書類の整理（契約書・請求書・工事関係書類）
◆データ入力、日報や工事進捗データの管理
◆来客、電話応対、メール対応
◆事務所の清掃など…

＜＜＜ここに注目！＞＞＞
◎PC操作ができれば未経験OK★少しでも経験のある方は優遇♪
◎自分に与えられた役割の中で工夫したり、業務を組み立てる事が好きな方歓迎♪
◎周りの方のサポートをするのが好きな方にピッタリ♪

【年間休日120日以上！】
完全土日祝休み、GW、お盆・年末年始休暇あり♪
有休も取得しやすい環境で私生活との両立もしやすい◎

【創立50年のゼネコン】
大手デベロッパー・官公庁・民間企業と多数取引をしており、安定した成長企業！
女性でも安心して働ける環境に取り組んでいます◎
◎2020年女性活躍リーディングカンパニー認定！
◎2021年健康経営優良認定！

＜＜＜アピールポイント！＞＞＞
・完全土日祝休み♪定時退社できてプライベートも充実★
・冷暖房の環境もばっちり◎季節問わず快適に働ける★
・本社から徒歩約3分の場所に無料で使えるスポーツジム完備★
→休日も利用できて大好評♪（プライベートで利用している方も多数）
・落ち着いた職場環境で集中して業務できます◎
・周りとのコミュニケーションを取る事が好きな方にオススメ

勤務地	＜下記いずれかの現場事務所での就業になる可能性あり＞ ■大阪府大阪市東住吉区北田辺 「近鉄南大阪線：北田辺駅～徒歩約10分」 ■大阪府大阪市平野区平野上町 「JR大和路線：平野駅～徒歩約7分」 ■大阪府大阪市港区三先 「大阪メトロ中央線：朝潮橋駅～徒歩約5分」 ■大阪府大阪市平野区加美東5丁目2-10 「JRおおさか東線「新加美駅」～徒歩10分」 「JRおおさか東線「衣摺加美北駅」～徒歩15分」 「JR大和路線「加美駅」～徒歩10分」 ※その他交通手段：自転車通勤可（駐輪場あり）
交通アクセス	
給与	想定年収　340万円 ～ 月給 246,000円～ ※上記にはみなし残業代（月20時間分、33,000円）を含みます。みなし残業時間を超過した分は全額支給します。 ※スキル・経験を考慮して給料を決定します
雇用形態	正社員
求める人材	【必須要件】 ■事務経験 ■Excel・Word・PowerPointの使用経験
勤務時間	08:00～17:00（実働時間：1日当たり最大8時間） ■休憩時間：60分（12:00～13:00） ■残業：残業はありません

休日・休暇	■完全週休2日制（完全土日祝休み） ■年間休日120日（2024年度実績） （年間計画有給休暇込み：125日） ■GW ■お盆休暇 ■年末年始休暇 ■慶弔休暇 ■育児休暇 ■産休 ■介護休暇 ※年間計画有給休暇の計画的付与制度 ※年次有給休暇（継続7カ月以上で付与）
待遇・福利厚生	■通勤手当：会社規定に基づき全額支給 ■役職手当：5,000～150,000円 ■資格手当：1級国家資格20,000円/月 ■資格支援制度 ■ドリンク（無料） ■会員制ホテルの利用、スポーツジム（無料） ■スポーツ観戦チケット（野球甲子園、バスケットボール、ハンドボール） ■作業服貸与 ■安全靴貸与 ■マツエク、ネイルOK ■髪色自由（常識範囲内） ■退職金制度あり：勤務5年以後

会社概要

企業名	矢野建設株式会社
会社概要	
設立年	1981年03月
代表者名	矢野 勇治
資本金	80 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	53 名

建設JOBs

住所　〒542-0081
大阪府大阪市中央区南船場1-16-13 堺筋ベストビル4F

https://www.kensetsu-jobs.com/