タイトル	【大阪府】主派株式会社／宅建事務
企業名	主派株式会社
仕事内容	【業務内容】 営業の仲介サポート業務をお任せします。 【具体的には】 ■売買契約書・重要事項説明書の作成 ■重要事項説明書の読み合わせ対応 ■売買(賃貸)関連書類のチェック及びスケジュール管理 ■契約・決済業務 ■物件調査(各物件、所在地の役所への調査) ■その他付随する業務
勤務地	▼勤務地 〒545-0011 大阪府大阪市阿倍野区昭和町5丁目10-24-310号
交通アクセス	
給与	月給30万円＋残業代は発生ベースで支給(20時間程度)
雇用形態	正社員
求める人材	【必須要件】 ■宅地建物取引士をお持ちの方 ■賃貸仲介、売買仲介、賃貸管理いずれかの実務経験が3年以上ある方 【歓迎要件】 ■中国語が話せる方　※話せない場合は通訳あり
勤務時間	09：00～18：00（実働時間8時間） ■休憩：60分 ■残業：有
休日・休暇	■土日祝 ■年末年始 ■GW ■6ヶ月経過後の年次有給休暇日数：10日
待遇・福利厚生	■通勤手当：月額18,000円 ■加入保険：雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金

会社概要

企業名	主派株式会社
会社概要	大阪に会社を置き、幅広く事業展開を行う企業
設立年	-
代表者名	郭志偉
資本金	0 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	3 名
住所	〒545-0011 大阪府大阪市阿倍野区昭和町5丁目10-24-310号