タイトル	【新宿区神楽坂】matsuri technologies株式会社／プロパティマネジメント
企業名	matsuri technologies株式会社
仕事内容	短期宿泊施設、ホテル、マンスリーマンションの物件仕入れを行うビジネスデベロップメント部にて、 不動産管理担当(PM)を募集します。 ビジネスデベロップメント部は、StayXの始まりである物件の獲得を、さまざまなアプローチで実行していくチームです。 獲得する物件の増加は、運営する施設数の増加に繋がるため、メンバーの主体性を活かし、事業をスケールさせるきっかけとなるプロ集団を目指しています。 従来の不動産運用とは異なる「空間活用」という視点を持って、運用物件の獲得を行う刺激的なチームです。 事業をスケールさせる始まりを担うため、多くの成長機会を得られる環境で業務にあたっていただきます。 【具体的な業務内容】 ■不動産管理(プロパティマネジメント)業務全般 ■入出金管理 ■PMレポート作成 ■期中の修繕費管理 ■物件データ入力 ■請求業務
勤務地	■本社 東京都新宿区神楽坂4-8 神楽坂プラザビル3F
交通アクセス	
給与	【想定年収】 500万円～600万円 【想定月収】 417,000円～500,000円 ※経験、年齢、前職給を考慮し決定することがあります。 （固定残業45時間含む/固定残業代102,400円～122,700円） ※45時間を超える残業代は別途支給
雇用形態	正社員

求める人材	【必須条件】 ■社会人経験3年以上 ■不動産業界でのPM（プロパティマネジメント）のご経験 ■コミュニケーション能力 ■基本的なPC操作（Excel,Word等の使用経験、基本的な関数が使用できる） 【歓迎条件】 ■不動産事務経験 ■賃貸管理会社での事務経験（契約更新対応、解約対応、賃料確認等） ■経理経験（入金確認、請求書作成等） ■Googleスプレッドシートの使用経験 【求める人物像】■弊社のミッションの「意味ある新産業を作り続ける」に共感する方 ■ベンチャー企業で成長したい方 ■自らの考えを発信できる方 ■細かい間違いに気付くことができる方 ■ダブルチェックでミスを防ぐことができる方 ■臨機応変に対応できる方 ■他責思考ではなく、前向きに取り組める方 ■変化を楽しめる方 ■タスク管理ができる方
勤務時間	10:00～19:00
休日・休暇	■週休2日制(土・日) ■祝日(2022年から適用) ■年次有給休暇 ■特別休暇 ■産休・育休／取得実績有
待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■PC貸与 ■交通費支給（上限月3万円） ■防火管理者手当（月5,000円） ■管理職手当あり ■書籍購入制度 ■オフィスグリコ ■受動喫煙対策：喫煙室設置

会社概要

企業名	matsuri technologies株式会社
会社概要	
設立年	2016年08月
代表者名	吉田圭汰
資本金	0 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	145 名
住所	〒162-0825 東京都新宿区神楽坂4丁目8番 神楽坂プラザビル3F 登記上住所：〒169-0075 東京都新宿区高田馬場3丁目18番3号