タイトル	【福島県】株式会社レオパレス21／賃貸管理
企業名	株式会社レオパレス21
仕事内容	【業務内容】 ■賃貸部門での管理事務スタッフ 賃貸アパート管理における、各種現場対応をお任せ致します。 【具体的には】 ■PCを使った各種入力や検索作業 ■建物管理業務(点検登録・手配業務) ■電話やインターネット問い合わせ受付対応 (各種お問い合わせ受付対応) ■ご退室部屋における復旧作業手配 ■ご入居予定部屋点検 他 ■アパート賃貸管理全般業務 【会社概要】 ■全国で社員数約4,000名のプライム市場上場の企業です。 ■研修・育成体制が整っており、資格支援制度もあります。 ■従業員を積極的に育成する風土あり。 ■業績V字回復による増員募集です! ■年間休日120日以上でとワークライフバランスです。 ＜企業・求人の特色＞ ★会社の変革期に携わる、大きな醍醐味があります。 ★全国で社員数約4,000名の大手企業 ★残業少なく働きやすい環境 ★入社後ギャップ等の悩みを感じたらすぐに相談ができる定着支援ツールを導入し、中途入社者へのフォロー体制を確立。
勤務地	■郡山支店 福島県郡山市駅前1丁目14-1 増子駅前ビル1F ※私有車通勤可能 ※条件を満たせばガソリン代一部支給 (駐車場はご自身で確保が必要です)

交通アクセス

https://realestateworks.jp

給与	基本給 280,000円～460,000円 ＜諸手当＞ ■残業手当：残業時間に応じて別途支給 ■通勤手当：会社規定に基づき支給（上限150,000円） ■資格手当
雇用形態	正社員
求める人材	【必須要件】 ■第一種運転免許普通自動車
勤務時間	09:45～18:45 10:00～19:00 （実働8時間勤務） ■60分休憩 ■残業：有
休日・休暇	■完全週休二日制 ■シフト制（月1回提出） ■夏期休暇6日 ■年末年始休暇9日 ■有給休暇（入社半年経過時点10日、最高付与日数20日） ■その他 ■計画有給（5日）を含めると年間128日休 ■リフレッシュ休暇
待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■在宅勤務（一部従業員利用可） ■リモートワーク可（一部従業員利用可） ■時短制度（一部従業員利用可） ■自転車通勤可（全従業員利用可） ■出産・育児支援制度（一部従業員利用可） ■資格取得支援制度（全従業員利用可） ■社員割引制度 ■社員持ち株会制度 ■確定拠出年金 ■寮・社宅：有 ■退職金：有

会社概要

https://realestateworks.jp

企業名	株式会社レオパレス21
会社概要	
設立年	1973年08月
代表者名	宮尾　文也
資本金	100 百万円
上場／非上場	プライム市場
従業員数	385326902024331 名
住所	〒164-8622 東京都中野区本町2-54-11