タイトル	【目黒区】株式会社PICK／契約書作成代行（マネージャー）
企業名	株式会社PICK

仕事内容

【業務内容】
■契約書作成代行（マネージャー）

【具体的には】
■BPOリードの初期対応
■契約内容のヒアリングと提案
■物件調査（役調、現調）
■重説、売契作成
■納品
■アフターフォロー
■過去リードフォロー
■成約者リピート受注

企業様より依頼をいただいた案件に対して、現地調査・役所調査から重説、売契作成、納品までの実施いただきます。
クライントはベンチャー企業から大手企業担当しており、案件は年々増加傾向となります。
柔軟な働き方を取り入れつつ、過去の経験を活かせるポジションとなっております。
※基本的に週一で出社となりますが、タスクの関係上で出社できない場合については、リモートなど柔軟に対応しております。

＜変更範囲＞
会社が指定する業務

▮職種の魅力
・顧客課題に根付いているため顧客満足度が高い業務です。
・中小企業から大手企業まで幅広いニーズおよび商材への対応力が求められる為、より専門性の高い知識の習得と経験が可能です。
・不動産会社向けにDXサービスを提供する会社のプロダクト開発において、実務経験は重要です。経験や声がそのままプロダクトに反映されます。
・これから多くの課題を乗り越え、IPOを目指すスタートアップの組織成長の過程で得られる成長機会、体験ともに今後のキャリアの糧になると考えています。

勤務地	■東京本社 東京都目黒区下目黒2丁目20-28 いちご目黒ビル 5F ※事業拡大に伴い、8月にオフィス移転予定 ※会社指定曜日に週1出社。それ以外はリモートワークOK
交通アクセス	
給与	【年俸制】 416,666円ー 固定残業制：あり （月40時間分を業務手当として支給、固定残業時間を超えた場合は追加で支給） ※例）年収6,000,000円 月給500,000円（基本給380,900円+定額残業手当119,100円）
雇用形態	正社員

求める人材	【必須要件】 ■重要事項説明書の作成にあたり必要な業務（現地調査や役所調査）を5年以上経験している方 ■以下、いずれかにあてはまる方 └大手不動産会社で契約書の作成やチェックする部門に携わっている方 └調査契約書作成代行会社でマネジメントレイヤーの方 └契約書の作成やチェックする部門に携わっていた経験が長い方 ■基本的なコミュニケーション力のある方 ■基本的なPC作業力のある方 ■MVVに共感する方 ■カオスを楽しめる方 ■区分、土地戸建、収益物件、ビルなど一人で調査作成が高い水準で完結できる方 ■メンバーの育成に興味がある方 【歓迎条件】 ■貢献力の高い方（社内で必要とされることがやりがい） ■ホテル区分、軍用地など特殊な案件の調査作成経験がある方 ■一定レベルの難易度の調査作成を1案件2-3日で完結できる方 ■チームマネジメントに興味がある方またはマネジメント経験がある方 ＜求める人物像＞ ・不動産業界への興味関心が高く、新しい知識・法律の吸収が苦ではない方 ・対人スキルが高く、自律自走できる方
勤務時間	10:00～14:00をコアタイムとするフレックスタイム制。 毎月の勤務時間は、「8時間×祝日除く平日の日数」
休日・休暇	■年間休日:120日以上 ■土・日・祝 ■年末年始休暇 ■夏季休暇 ■慶弔休暇 ■子の看護休暇 ■介護休暇 ■産前産後休暇 ■育児休暇 等

待遇・福利厚生	■社会保険完備（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険） ■健康診断あり ■書籍購入手当 ■webサービス購入手当 ■業務用PC貸与（Mac、WindowsどちらでもOK） ■フリードリンク ■オフィスグリコ設置（有料）

会社概要

企業名	株式会社PICK
会社概要	「不動産取引を快適に、 オープンに」をミッションに掲げ、不動産取引の物件管理から契約までをDX化することができる不動産・建築DXプラットフォーム「PICKFORM」を開発運営。 国土交通大臣より唯一認定を受けたサービスで、宅建業法の細かい法令にも対応しており、"適法に安心して取引ができる"サービスです。2023年には不動産の取引で扱われる物件調査と契約書作成の代行サービスをリリース。テクノロジーの力で不動産に関わる業界の課題や従来の商習慣を変えることを目指しています。
設立年	2018年10月
代表者名	普家 辰哉
資本金	100 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	27 名
住所	東京都目黒区下目黒2-20-28 いちご目黒ビル5階