タイトル	【千代田区】株式会社TERASS／丸の内受付（派遣）
企業名	株式会社TERASS
仕事内容	【業務内容】 ■丸の内受付（派遣） TERASSは「いい不動産取引は、いいエージェントから」を当たり前にするために、 不動産売買業務の効率化を行い、家を買う人、売る人、働く人等すべての不動産に関わる人を「幸せにする」スタートアップ企業です。 ＜募集の背景＞ 現在所属するエージェント数は600名超。中でも首都圏の在籍数が最も多く、最終的には全国で2000名の規模に拡大し、日本で最も多くの不動産エージェントを抱える会社を目指しています。 エージェントの増加に伴いオフィス対応をするアシスタントメンバーも増員していく必要があると考え、本募集を開始しました。 【具体的には】 丸の内オフィス受付対応業務およびサポート事務業務 ■TERASSに所属する不動産エージェントの営業サポート ・エージェント来社時のオフィス対応 ・契約書類を含む書類の印刷・押印・製本・郵送 ・郵便物の受け取り（転送） ・書類スキャン 「いい不動産取引は、いいエージェントから」という文化を当たり前にするため、優秀な個人エージェントをサポートする体制を作り、多くのお客様により良い不動産取引をしていただけるよう、尽力していきます。 ▼働く魅力 ・不動産のプロフェッショナルとお客様に、より良い体験価値を提供する手ごたえを身近に感じることができる ・ラグジュアリーな雰囲気のラウンジで、落ち着いた業務が可能

勤務地	■TERASS 丸の内オフィス 東京都千代田区丸の内一丁目三番四号 ※受付業務を含むため、リモート勤務はできません
交通アクセス	
給与	派遣単価：2,500円～3,100円 ※スキルに応じて要相談
雇用形態	派遣社員
求める人材	【必須要件】・ ■受付業務、もしくは秘書業務の経験がある方 ■洗練された印象を持ち、品格と清潔感を兼ね備えた方 ■イレギュラーな事態にも落ち着いて対応できる方 ■基本的なPCスキル（Word、Excel、メール対応など）をお持ちの方 【歓迎条件】 ■不動産業界での経験
勤務時間	9:00～18:00 ※フル出社
休日・休暇	■週5日勤務必須 ■土日＋祝日も勤務可能な方を優先いたします。
待遇・福利厚生	特記なし

会社概要

企業名	株式会社TERASS
会社概要	お客様のより満足した住宅購入を実現するため、テクノロジーを活用した2つのサービスを展開。ハイエンド不動産情報サイト「TERASS」ではお客様の美しく自由な暮らし選びをサポート。2020年6月に開始した新サービス「Agently」では、家探しをされているお客様が信頼できるエージェントを探すことができるよう、不動産エージェントとのマッチングに取り組んでいる。
設立年	2019年04月
代表者名	江口 亮介

https://realestateworks.jp

資本金	110 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	63 名
住所	東京都港区虎ノ門2丁目2番1号　住友不動産虎ノ門タワー 13階