タイトル	【東京都】GDR株式会社／宅建事務
企業名	GDR株式会社
仕事内容	【業務内容】 契約事務として、契約関連の業務をお任せします。 【具体的には】 ■売買契約業務 ■賃貸契約業務 ■契約書作成 ■金融機関とのやりとり ■その他事務作業 お客様との契約時は、営業担当者も同席しますので安心です! ◎配属予定部署について 配属予定の部署には、宅建事務の上▪1名、宅建事務スタッフ1名、営業事務スタッフ8名の計10名が在籍しています。 今回は、業績好調のため2名の増員を予定しており、一人あたりの負担軽減と組織体制の強化を目指しています。 お客様からのご依頼も増加しており、今後も売上とともにチームの拡大が見込まれています。 ◎職場の雰囲気 社員同士の仲がとても良く、コミュニケーションも活発なので楽しい会話で盛り上がるシーンもある職場。 しかし、そこは一流のプロ集団。やらなければならない時には仕事を完璧にこなす「プロ意識」を強く持っているので、メリハリのある職場でやりがいをもって働けます。 先輩たちは皆面倒見が良くて優しいメンバーばかりですので、しっかりと意見を聞いてもらえたり、わからないことも気兼ねなく質問できる環境です。 ◎マネジメントポジションも目指せる！ 現在一つの部署として行っている業務を将来的には分業し、部署を分けて独立させていきたいと考えています! そのタイミングが来た際に、各部署の「マネジメントポジションとして活躍したい！」という意欲がある方も歓迎いたします。

勤務地	■本社 東京都千代田区平河町2-4-5 VORT平河町II 3F
交通アクセス	■東京メトロ有楽町線『麹町』駅 徒歩2分 ■東京メトロ南北線『永田町』駅 徒歩7分 ■東京メトロ丸ノ内線『赤坂見附』駅 徒歩10分
給与	【想定年収】 416万円ー696万円 ※月給×14ヶ月を想定 【月収】 300,000円ー 基本給：210,000円～ 固定残業代（40時間分）：70,000円 宅建手当：20,000円 ※固定残業代の超過分は別途支給します。 ※ご経験･スキル等によって決定します。 ■交通費全額支給 ■役職手当 ■職能手当 ■資格手当（宅地建物取引士：2万円／賃貸不動産経営管理士：2万円） ■皆勤手当：月1万円 ■住宅手当：月2万円　※社内規定あり ■出張手当：1,000円ー5,000円　※移動時間に応じて支給 ◎年収例 ・入社3年目：年収500万円(=月給35万円+賞与) ・入社5年目：年収560万円(=月給40万円+賞与)
雇用形態	正社員

求める人材	【必須要件】 ■宅地建物取引士の資格をお持ちの方 実務未経験の方や資格取得半年以内の方や登録がまだの方も可◎ 【歓迎条件】 ■賃貸不動産経営管理士 ■不動産鑑定士 ■不動産鑑定士補 ■公認不動産コンサルティングマスター ■マンション管理士
勤務時間	10:00ー19:00（実働7時間30分） ■休憩：90分 ※下記3回の休憩あり ・13:00ー14:00 ・16:00ー16:15 ・18:00ー18:15 ■残業：有 ※月平均残業時間20時間以内
休日・休暇	■年間休日125日 ■完全週休2日制（土・日） ■祝日（会社カレンダーによる） ■夏季休暇 ■年末年始休暇 ■GW休暇 ■慶弔休暇 ■産休育休
待遇・福利厚生	■各種社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険） ■出産･育児支援制度（出産時に3万円支給） ■資格取得支援制度 ■社員旅行 ■オフィスカジュアル

会社概要

企業名	GDR株式会社

https://realestateworks.jp

会社概要	現代の日本は未曾有の経済混乱の中、失業問題の他、少子高齢化や年金問題など将来に多くの問題が残されてしまいます。 そこでGDR株式会社は「不動産」を通じて、お客様に安心できる「未来」をお創りすることをお約束します。 人生100年時代に突入した今日、お金と時間にゆとりを持ち、心身共に健康であることの重要性も高まっています。「資産形成」のパートナーとして末永く貢献し、大きな感動と安心できる未来を、一人でも多くのお客様にお届けできるよう努めて参ります。
設立年	2018年06月
代表者名	川原宏介
資本金	30 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	15 名
住所	〒102-0093 東京都千代田区平河町2丁目4-5 VORT平河町Ⅱ 3F