タイトル	【東京都】レジデントファースト株式会社／レジPM
企業名	レジデントファースト株式会社

仕事内容

【業務内容】
■三井の高級物件管理/営業
三井不動産グループの物件をはじめ、高級レジデンスを扱う当社にて、物件管理業務をメイン業務としてお任せします。
★入社後研修が充実しておりスムーズに業務開始可能

＜配属先情報
仲介事業課
（課長1名・社員9名／男女比率6：4／20～50代）
※当社は全員中途入社のため、中途入社によりハンデなどは一切ございません。

【具体的には】
■退去時の原状回復／精算／立会業務
■入居者様からの不具合改善等の要望対応／修繕業者手配
■家賃督促／契約締結業務
■オーナー様への修繕提案や売却アプローチ
※物件管理業務がメインですが、売却受注時には売上に応じた営業手当が支給されます。都心部の高級物件（賃料15万～200万円超）を扱う為、質の高いコミュニケーションスキルが身につきます。

＜特徴＞
当社で受注、賃貸仲介も担いますので、オーナー様にとって一気通貫で任せられ、また“三井の賃貸”ブランドの高いサービスを提供できます

＜働き方＞
外出先への直行や直帰が可能、また有給休暇も1時間単位で利用できる等、自身の裁量で働くことができます。

【会社概要】
☆三井不動産グループ☆
■《東京ミッドタウン》《リッツカールトン》などの東京都心の高級マンションの賃貸事業
■有給休暇：平均取得日数12日程度
■週休二日のシフト制
■人を大切にする風土があります

～東京都心の高級賃貸マンションを中心に「仲介事業」と「リーシング

勤務地	東京都港区赤坂8-4-14 青山タワープレイス4階 ※喫煙環境：屋内全面禁煙 ※変更の範囲：変更なし
交通アクセス	東京メトロ 銀座線 青山一丁目駅 徒歩2分 東京メトロ 千代田線 乃木坂駅 徒歩7分
給与	想定年収414万円～574万円 月給：273,800円～ 月額(基本給)：213,800円～ ※固定残業手当は月、33時間0分～　一律60,000円支給 超過した時間外労働の残業時間代は追加支給 ※年収には賞与(年2回)を含みます ※固定残業代を超える残業代は全額支給です ＜評価＞ 業績に加え、行動評価（チームワーク、周囲への貢献等）を評価し、賞与に反映いたします
雇用形態	正社員
求める人材	【必須要件】 ■賃貸管理の実務経験3年以上 ■宅地建物取引士資格 【歓迎条件】 ■賃貸仲介、マンション管理、PM、BM等の実務経験 ■賃貸不動産経営管理士資格
勤務時間	09:30～18:00（所定労働時間7時間30分） 【休憩】60分 【残業】有 【備考】固定残業代の相当時間：26.0時間/月
休日・休暇	■年間休日124日 ■水曜 ■夏季休暇3日 ■年末年始休暇8日 ■水曜+1日（土日可）のシフト ■有給休暇：有（～20日）（※入社時に付与(入社月により2～10日）） https://realestateworks.jp

待遇・福利厚生	■有給休暇：有（～20日）　（※入社時に付与(入社月により2～10日）） ■退職金：無 ■社会保険完備 ■通信教育補助 ■三井不動産グループ提携福利厚生サービス ■確定拠出年金制度　等 ■通勤手当（会社規定に基づき支給） ■残業手当（固定残業代制　超過分別途支給） ■時短制度（全従業員利用可） ■出産・育児支援制度（全従業員利用可） ■資格取得支援制度（全従業員利用可） ■研修支援制度（全従業員利用可）

会社概要

企業名	レジデントファースト株式会社
会社概要	2003年に設立。東京都の赤坂に本社を置いている。主に、東京都心の住居に関する賃貸仲介業務や法人社宅に関する賃貸仲介業務、不動産の有効活用に関するコンサルティング業務、賃貸運営に関するマネジメント業務、新築賃貸マンションにおける営業マネジメント業務を行っている。当社は三井不動産グループで、高級賃貸マンションの仲介に特化している。また、当社限定の物件などがあることで他社との差別化を図っており、強みとしている。
設立年	2003年04月
代表者名	吉田 幸男
資本金	10 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	100 名
住所	東京都港区赤坂八丁目4番14号