タイトル	【神奈川県】株式会社旭ハウジング／購買事務
企業名	株式会社旭ハウジング

仕事内容

【業務内容】
■購買事務
施工管理や設計、アフターメンテナンスなどが所属する「建設事業部」にて事務業務をお任せいたします。建設部門の事務担当は現在3名。事業拡大につき新規メンバーを増員することになりました。

【具体的には】
■受発注管理
■商品原価や予算管理
■請求書発行（電子システム使用）
■入金管理、支払い請求処理
■積算チェック作業

【会社概要】
「家を持ちたい」のスタンダードに
住まいを見栄や大きさで選ぶ時代は終わりました。住人十色ではありませんが、多様化、個性化が発展する現在社会。自分にとって、何が最適なのか、消費者は知っています。住まいを持つということ、それは自分らしさを表現するということ。そして一番大切なのは、家をもつということではなく、その住まいでの暮らしが非常に快適であり、輝く日常を送れることを願ってものづくりに励んでいます。

■企業魅力
当社は分譲住宅を専業とした不動産会社です。土地の購入～設計、建設、アフターメンテナンスに至るまで一気通貫（トータル）で行っています。
東証プライム上場企業のグループ会社として安定した経営基盤のもと、グループ全社の大きな目標である「分譲戸建供給棟数日本一」を目指し、お客様が安心して生活できるような住まいづくりに尽力しています。
創業より30年以上、設計・施工からアフターメンテナンスまでを自社による責任施工で行っており、当社の建てた住宅は高い評価をいただいております。現在は神奈川県内に留まらず、一都三県を中心に、より多くのお客様へ「高品質・低価格な住宅」を供給するためにエリアを拡大しています。

【雇入れ直後】上記業務
【変更の範囲】会社の定める業務全般

勤務地	神奈川県横浜市青葉区新石川2-3-8 ※受動喫煙対策：敷地内喫煙可能場所あり 【雇入れ直後】上記事業所 【変更の範囲】会社の定める各事業所
交通アクセス	
給与	年収 4,000,000円～5,000,000円 【月給】270,600円～319,700円（一律手当を含む） ※上記には固定残業代として30時間/50,600円～59,700円を含む 超過分は別途支給 ※経験・年齢・能力を考慮して決定いたします 【昇給】年1回 【賞与】年2回
雇用形態	正社員
求める人材	【必須要件】 ■不動産・建設業界のご経験がある方 ■基本的なPC操作（Excel）ができる方 ■スピード感を持ち丁寧な仕事ができる方 ■明るくコミュニケーションが得意な方 ■電話応対に抵抗がない方 【歓迎条件】 ■経験者
勤務時間	9:00～18:00（所定労働時間：8時間0分） ■休憩時間：60分 ■時間外労働有無：有 【時短勤務】相談可 【残業全社平均】月17時間

休日・休暇	■完全週休2日制（日曜・他1日は原則土曜） ※休日出勤の場合は振休・代休の取得が必須 ■有給休暇（10日以上） ※入社時5日間付与　入社6カ月経過後に5日間付与 ※その後は労基法に準じて付与 ■年末年始休暇 ■夏季休暇 ■GW休暇 ■慶弔休暇 ■産前・産後休暇 ■育児休暇 ■時短制度（一部従業員可）
待遇・福利厚生	■社保完備 ■定期健康診断 ■通勤手当：上限3万円 ■退職金制度：継続3年以上在籍 ■表彰制度 ■自社物件割引販売制度 ■資格手当 ■資格合格祝金制度 ■各種慶弔見舞金 ■従業員持株会制度 ■産休・育休・介護休業・私傷病時休業制度 ■家庭用常備薬購入補助制度：年1回 ■歯科検診受診制度：半年に1回無料 ■インフルエンザ予防接種補助金：年1回 ■禁煙サポート制度 ■月2回のNO残業デー実施

会社概要

企業名	株式会社旭ハウジング

会社概要	ケイアイスター不動産株式会社のグループ会社。神奈川県を中心に東京都・埼玉県も含めた首都圏エリアにて、「高品質・低価格な住宅」による「豊かで楽しく、快適な暮らし」を提供する地域密着型の不動産事業を展開しています。土地の仕入れから住宅の企画・建築・販売までを自社で行う一貫体制と大量受注・大量発注により、建築費用を抑えた「低価格・高品質な住宅」の提供が可能。分譲住宅に特化したビジネスモデルを推進しているため、専門性の高いサービス提供も強みの一つです。
設立年	1989年11月
代表者名	中倉 孝博
資本金	50 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	123 名
住所	神奈川県横浜市青葉区新石川2丁目3番地８号