タイトル	【首都圏】大手不動産会社で不動産賃貸管理業務／年間休日120日以上◎／完全週休2日制／転勤なし
企業名	住友不動産住宅リース株式会社
仕事内容	【業務内容】 業界トップのデベロッパーである住友不動産グループで、不動産流通事業の売買・賃貸領域を担っている同社にて、ご契約いただいている賃貸物件の管理業務をお任せします。 【具体的な業務内容】 ■入居中のお客様からの相談への対応 ■契約更新の手続き ■退去の手続きやクリーニング、補修の手配 ■家賃や更新料等の入金、送金 ■電話や対面にてオーナー様や入居者様のご相談に応えたり、提案、手続き 【担当者コメント】 当職種はノルマも無く、また「管理」「更新」「解約」「出納」のチーム制になっているので、働き方が改善できます。 またその場だけではなく長期的にサポートができる仕事です。 最初は契約社員（契約期間は6か月）としての雇用となりますが、正社員登用制度があり、6ヶ月の契約期間後に双方合意の上、正社員となり、長期的にキャリアを築いていただきます。社員登用実績は100％です。（2024年6月現在） 住友不動産グループというブランドカと豊富な管理実績によるノウハウの蓄積を吸収し、成長できる環境が魅力です。
勤務地	■東京都新宿区西新宿4-32-12 西新宿フォレスト ※受動喫煙防止対策：あり（屋内禁煙）
交通アクセス	都営大江戸線『都庁前駅』徒歩1分

給与	年俸制420万円～ 月あたり350,000円～ ※見込残業20時間込（手当48,000円含） ■昇給：無し ※昇格に伴う昇給あり
雇用形態	正社員
求める人材	【必須条件】 ■お客様に寄添ったサービスがしたい方 ■販売・サービス職や営業の経験を活かしたい方 ■短大卒以上 【歓迎条件】 ■不動産関連会社経験者 ■宅地建物取引士 ■賃貸不動産経営管理士の資格者
勤務時間	9:30ー18:20（実働7時間50分） ■休憩：1時間 ■残業：有

休日・休暇	■年間休日123日 ■週休2日制（原則火・水） ■企業カレンダーあり ■有給休暇（入社月より付与※入社月に応じて最大12日） ■計画有給5日間 ■年次有給休暇（12日～20日） ■忌引休暇 ■公傷病休暇 ■裁判員等休暇 ■災害休暇 ■結婚休暇 ■産前産後休暇 ■育児・介護休業 ■子の看護休暇 ■介護休暇 ■出生休暇 ■再就職支援休暇 ■生理休暇 ■育児支援休暇 ■特別休暇 長期休暇（年末年始、GW　※夏季休暇は計画有給5日）

待遇・福利厚生	■雇用保険、健康保険（住友不動産ステップ健康保険組合）、厚生年金、介護保険 ■住友不動産グループ各社割引 ■住友不動産グループ従業員持株会 ■持株奨励金制度 ■社内・グループ内チャレンジ制度 ■宅地建物取引士資格取得支援制度 ■各種資格取得奨励制度 ■財形貯蓄制度 ■通勤交通費 ■時間外手当 ■リーダー手当 〈健康関連〉 ■定期健康診 ■人間ドック（35歳以上の職員と扶養家族を対象） ■郵送がん検診 ■インフルエンザ予防接種（職員と扶養家族を対象） ■婦人科検診（20歳以上の職員と扶養家族を対象） ■スポーツクラブ利用（コナミ、セントラル、ルネサンス、ジェクサー） 〈厚生施設〉 ■保養所（住友軽井沢山荘、一碧湖荘） ■住友クラブ ■ヴィラフォンテーヌ系列ホテル：住友不動産グループの割引制度

会社概要

企業名	住友不動産住宅リース株式会社
会社概要	住友不動産グループの一員として、2026年10月に事業を開始した不動産会社。住友不動産ステップの賃貸仲介・賃貸管理事業を承継し、国内19営業所を展開しております。主な事業は、賃貸物件の仲介・管理、一棟マンションの運営管理など。グループのネットワークを活かした入居者募集やリーシング戦略の立案、契約管理、入居者対応などを通じて、オーナーの資産価値向上と安定した賃貸経営を支援しております。
設立年	2026年04月
代表者名	永山貴

資本金	50 百万円
上場／非上場	
従業員数	276 名
住所	東京都新宿区西新宿二丁目６番１号