タイトル	【事業企画】不動産会社でアプリ開発～システム導入｜フレックス・土日休み
企業名	株式会社ザイマックス
仕事内容	【業務内容】 システム部門に所属していただき、事業サイドと現状の課題や求めていることをヒアリングし、システムやITの仕組みを導入・運用していただきます。また、グループの様々な事業に関われる総合職となっておりますので、将来的には会社のIT戦略を担うポジションだったり、事業部にて実務とITを掛け合わせた業務を行うポジションをお任せすることがございます。※最初にお任せする仕事内容については、今までの経験・スキルを考慮しますのでご安心ください。 【具体的な業務内容】 ■IT戦略の立案 ■新規事業に必要なシステムの構築 ■プロジェクトマネジメント ■要件定義の作成→ベンダー側に発注→テスト実施→ユーザー側のサポート 【担当者コメント】 評価制度が整っており、成果がしっかりと評価されるため、上が詰まっているから万年平社員…ということはありません。やりがいを求めている方、自分の実力を試したい方などにオススメの求人です。また、フレックスタイム制を導入しているので、働きやすい環境で働くことができます。※オフィス出社は週1～3回の社員が多いです。
勤務地	東京都中央区築地1-13-10
交通アクセス	東京メトロ日比谷線『築地』駅 徒歩3分

給与	【想定年収】 500万円ー800万円 【想定月収】 290,000円ー 【その他】 ■賞与：年2回（6月・12月） ■定期昇給：年2回（４月・10月）
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■大卒以上 ■プログラミングの基礎知識をお持ちの方（目安：開発経験1年半以上） ■要件定義、基本設計、機能設計の経験がある方 ■プロジェクトマネジメント、プロジェクトリーダーの経験がある方 【歓迎条件】 ■アプリケーションの開発経験（要件定義以上） ■Tコンサルタントの経験をお持ちの方 ■ベンダーマネジメントの経験をお持ちの方 ■プロジェクトマネジメントの経験をお持ちの方 ■ベンダーのSEの経験をお持ちの方 ■事業会社のシステム部門にいた方 【求める人物像】 ■活力に溢れる方 ■仕事を好きになれる方
勤務時間	9：00 ~ 18：00【実働8時間/休憩60分】
休日・休暇	■年間休日118日 ■完全週休2日制（土・日　※年3日程土曜出社日有） ■有給休暇

待遇・福利厚生	■各種社会保険完備（健康・厚生年金・労災・雇用） ■通勤手当 ■時間外手当 ■資格報酬金制度 ■健保契約保養所 ■契約スポーツ施設利用

会社概要

企業名	株式会社ザイマックス
会社概要	2000年にリクルートから独立。これまで30年以上蓄積してきたウハウと、専門機能を担うグループ会社約40社によって不動産の総合サービスを提供し、企業経営を不動産側面からサポートしています。不動産マネジメント以外の領域も積極的に展開し続け、コンサルティングから仲介、建築工事の設計など、あらゆる不動産サービスを包括的に提供。アプリ開発や働き方改革や生産性向上を進めるサテライトオフィス事業を展開、日本で構築された不動産マネジメントノウハウを基盤とした海外進出など、新しいビジネスに挑戦をし続けています。
設立年	2023年11月
代表者名	辛島 秀夫
資本金	300 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	1333 名
住所	東京都港区赤坂1丁目1番1号