タイトル	賃貸管理（入居者対応）【残業平均月15時間・年休122日】転勤なし！
企業名	株式会社日本財託管理サービス

仕事内容

【業務内容】
同社が管理する物件の入居者対応をご担当いただきます。具体的には、入居者様からの相談や設備修理の手配、工事のオーナー様への連絡をご担当いただきます。

【具体的な業務内容】
■入居者様からの相談内容（騒音、近隣トラブルなど）に基づく対応
■管理物件内に備え付けられているエアコンや給湯器などの設備修繕受付業務、関連協力会社様への手配
■管理物件内で発生した漏水や火災などの事故対応
■管理組合実施工事の入居者様への連絡、案内
■オーナー様への連絡、交渉対応（リフォームや設備修理の手配など、費用が掛かる対応については、随時オーナーに許可をとって進めます。）
■その他事務処理など

【担当者コメント】
中古ワンルームマンションに特化し、仕入れから販売、賃貸管理までを一貫して行っているこちらの企業様。
年間平均98%以上の入居率も維持しており、管理戸数も年間で1500戸以上のペースで増え続け、現在は23000戸以上となり順調に成長しています。
そのおかげで29期連続で黒字を達成し、増収増益を維持、安定した経営を続けております。
今回はその高い入居率を支える重要な業務であり、入居者様のお困りごとにスピーディーに対応することが求められます。
入居者様からのお問い合わせは基本的に夜間が多いですが、その場合はコールセンターが一次対応するため、翌日ご対応いただきます。
無理な残業もなく、仕事とプライベートのメリハリを持って働ける環境です。
配属となる管理部業務課には、部長(男性)、課長(男性)の他、メンバー5名(20代後半～30代後半全て男性)と事務員2名が在籍しております。
新しい環境で不安に感じることも多いかもしれませんが、課内の全員で業務のサポートをするので、安心して、楽しくお仕事できる環境作りに努めています。
こちらの求人には、社内外に対して常にコミュニケーションを大切にできる方、協調性のある方におすすめです。

勤務地	東京都新宿区西新宿1-22-2 新宿サンエービル10F
交通アクセス	JR各線『新宿』駅 徒歩5分
給与	【想定年収】 443万円～550万円 【想定月収】 271,960円～337,080円 ※固定残業代：3,6360円以上/20時間を含む ※固定残業代は残業がない場合も支給し、超過分は別途支給する 【その他】 ■昇給：年1回（1月） ■賞与：年2回（6月、12月）※過去実績4.0ヶ月分（12月に決算賞与あり）
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■不動産賃貸会社での管理経験 【歓迎条件】 ■宅地建物取引士資格 ■管理業務主任者 【求める人物像】 ■社内外に対して常にコミュニケーションを大切にできる方 ■協調性のある方 ■安定した経営基盤の会社で長く働きたい方
勤務時間	9：00ー18：00

休日・休暇	■完全週休2日制（平日の中でシフト制） ■年間休日122日 ■夏季休暇 ■年末年始休暇 ■慶弔休暇 ■産前・産後休暇 ■育児休暇 ■誕生日休暇 ※新宿区より『ワーク・ライフ・バランス推進企業』として認定
待遇・福利厚生	■社会保険：各種社会保険完備 ■通勤手当：全額支給※当社規定による ■退職金制度：当社規定により支給（定年：60歳） ■バックアップ制度：宅建資格取得等、支援制度があります。 ■資格手当（宅地建物取引士・マンション管理士…月1万円※合格時3万円／宅建講習を自社で開催しております） ■役職手当 ■契約保養所（リゾートトラスト、NASPAニューオータニ） ■オフサイトミーティング（月3千円の補助） ■社員旅行（海外・国内選択可） ■産前産後・育児休業 ■ES向上委員会制度 ■リゾートトラスト ■ベネフィット・ステーション ■インフルエンザ予防接種

会社概要

企業名	株式会社日本財託管理サービス
会社概要	平成12年7月に創業し、賃貸経営サポートを中心に事業を展開しています。独自のポイント会員制度により年間平均98%以上の入居率を実現。 各エリアの担当者が賃貸仲介会社に情報発信・訪問を行い早期の空室解消を目指します。「管理を通じて一生涯のお付き合い」を企業理念に掲げ、賃貸経営パートナーであるため、情報管理システムやネットワークなどの独自の取り組みや情報発信やイベントを通じて常に賃貸仲介会社との協力関係の拡大と強化に努めています。

設立年	2000年07月
代表者名	重吉 勉
資本金	80 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	154 名
住所	東京都新宿区西新宿1-22-2 新宿サンエービル5F・10F