タイトル	法務◎完休2日／賞与年2回｜30期連続増収増益◎日本一を目指す不動産会社
企業名	ケイアイスター不動産株式会社

仕事内容

【業務内容】
当社の法務部にて下記の法務業務全般をご担当いただきます。

【具体的な業務内容】
■契約関連
・売買契約、秘密保持契約、業務委託契約等の契約書作成・審査・交渉
■株主総会、取締役会の運営
■海外子会社設立、国内ク▪ルーフ▪子会社の再編
■発行や分割等、株式に関わる法的諸業務　・定款の変更
■コンフ▪ライアンス委員会の運営
■法令順守マニュアルの作成
■社内コンフ▪ライアンス研修講師
■リスク管理、危機管理業務の窓口
■弁護士対応窓口
■社内法律相談窓口
■訴訟、紛争対応

【担当者コメント】
地域密着型の総合不動産企業として、関東全域で多角的な事業を展開しています。
分譲住宅、注文住宅、買取再販、リノベーション、仲介など30期連続で増収増益を達成してきました。
キッス▪テ▪サ▪イン賞、ハウス・オフ▪・サ▪・イヤー・イン・エナシ▪ー 賞など
数々の賞を受賞し、現在は東証一部上場を果たすまでに成長しました。
またサークル活動、社員行事や営業職だけでなく間接部門への表彰制度も整備しているなど、
企業全体として、福利厚生に力を入れています。また女性活躍企業を目指し、
産休・育休制度や短時間勤務制度など女性でも安心して活躍できる仕組みを整えています。
またほとんどのメンバーが業界も職種も未経験からスタートし、男女問わず活躍しています。
こちらの求人には成果にこだわれる方や当事者意識を持って積極的に業務に取り組める方に
おすすめの求人です。

勤務地	埼玉県本庄市西富田762-1
交通アクセス	【本社建設課】 JR高崎線『本庄』駅 徒歩29分
給与	【想定年収】 264万円～1,000万円 【想定月収】 210,000円～700,000円 【その他】 昇給：年1回 賞与：年2回
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■法務業務の実務経験（法務に関する資格等は不要） 【歓迎条件】 ■不動産業界での実務経験 【求める人物像】 ■責任をもって業務にとり組める方 ■困難にふ▪つかった時て▪も、あきらめす▪立ち向かえる方 ■ひとつのことに対してこた▪わりを持って最後まて▪取り組める方 ■当事者意識を持った行動か▪取れる方 ■成果か▪しっかり評価され稼け▪る仕事に興味か▪ある方
勤務時間	9：00ー18：30　※休憩時間90分
休日・休暇	■完全週休2日制（土・日） ■年間休日115日 ■夏季休暇 ■年末年始 ■有給休暇 ■リフレッシュ休暇

待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■財形貯蓄制度 ■社員持ち株制度 ■交通費全額支給 ■住宅手当（一部、規定あり） ■資格手当 ■役職手当 ■地域手当（一部） ■家族・扶養手当（配偶者：5000円／月、子：5000円／月※上限あり） ■産休育休制度 ■社員表彰制度 ■資格奨励制度 ■社内イベント（バレーボール大会、日帰り旅行、他）

会社概要

企業名	ケイアイスター不動産株式会社
会社概要	1990年11月に設立。首都圏を中心に戸建分譲などの不動産事業を展開し、M&A・アライアンスも積極活用して「不動産×IT」を推進している不動産会社。2015年に東証2部上場、2016年には東証1部上場を果たす。不動産仲介会社を組織化し2017年にはFC事業も開始。2019年3月末には加盟店数が207となった。また、現在までに15を超えるグループ会社を経営しており、用地仕入れから企画、施工、販売までを一貫して行っている。働き方の面では2014年にGreat Place to Work「働きがいのある会社」に選出、2020年にはGPTW2020ベストカンパニーに選出される。地域密着を大切にしており、本社がある埼玉県にてバスケットやサッカー大会の主催、聴覚障害サッカー部とユニホームスポンサー契約を行う。
設立年	1990年11月
代表者名	塙 圭二
資本金	4,815 百万円
上場／非上場	プライム市場
従業員数	2790 名
住所	埼玉県本庄市西富田762-1

https://realestateworks.jp