タイトル	不動産の用地仕入【昇級4回】充実の福利厚生◎社内環境◎駅チカ
企業名	株式会社レアルエージェンシー
仕事内容	【業務内容】 自社ブランドマンションのシリーズの企画・開発・賃貸・建物管理から販売までワンストップで手がけ、投資用不動産を用いた資産運用コンサルティング事業を手がける同社にて、自社開発用地から収益物件（一棟、区分）の仕入れ業務全般をご担当いただきます。自社ブランドマンションの開発用地、専有卸一棟マンション、中古区分マンション、収益物件（一等商業ビル、区分店舗など）を主にご対応いただきます。 【具体的な業務内容】 ■情報収集 ■現地調査・開発検討 ■事業計画立案 ■交渉・仕入契約・取得 【担当者コメント】 社内のチームワークを大切にしている企業で、社員同士の仲が良く、社内の仲間意識がとても強い会社です。失敗して落ち込んでいる社員がいると誰かが声をかけ励まし、上司も惜しまずに力を貸してくれます。社員全員が仲間としての絆を大切にし、互いに尊重し合い、切磋琢磨して成長できる環境があります。
勤務地	東京都中央区京橋2-14-1 兼松ビルディング4階
交通アクセス	都営浅草線『宝町』駅 徒歩1分
給与	【想定年収】 324万円～ ※経験や能力によって決定 【想定月収】 270,000円ー+インセンティブ ※残業代は全額支給 【その他】 昇給：年4回
雇用形態	正社員

求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■不動産業界のご経験 ■普通自動車免許をお持ちの方 【歓迎条件】 ■宅地建物取引士の資格をお持ちの方 ■用地仕入れのご経験 【求める人物像】 ■「こうなりたい」という夢を持っている方 ■負けず嫌いな方 ■向上心がある方 ■チームワークを大切にできる方 ■周囲の意見を素直に受け入れられる方 ■失敗を恐れない方 ■考えたことを自ら行動に移せる方
勤務時間	9：30ー18：30 ※休憩100分含む
休日・休暇	■週休2日制（毎週日曜日／指定土曜日） ■GW ■夏季休暇 ■年末年始休暇 ■有給休暇 ■慶弔休暇 ※その他会社が指定する日（就業カレンダーによる

待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■賞与あり（業績による） ■交通費支給 ■社用携帯貸与 ■社宅制度（規定あり） ■育児休業制度 ■介護休業制度 ■育児短時間労働制度 ■結婚・出産祝金 ■慶弔制度 ■定期健康診断 ■社内イベント（スポーツ大会・BBQなどイベント多数開催） ■社員旅行（2016年バリ島／2017年タイ など） ■達成旅行（2016年セブ島／2017年ハワイ など） ■各種研修制度 ■独立支援制度 ■資格合格祝い金 ■資格手当：宅地建物取引士（3万円／月）、マンション管理士（1万円／月）、管理業務主任者（2万円／月）、一級建築士（3万円／月）、FP2級（1万円／月）

会社概要

企業名	株式会社レアルエージェンシー
会社概要	2011年12月設立。資産運用に関するコンサルティング事業を主軸とし、投資助言・投資顧問業・ファンド事業、不動産売買・仲介・管理事業、セミナー企画 運営事業、イベント企画 運営事業、インターネットサイト企画 運営事業など幅広く展開。時代や年代、世の中の変化とともに、変化する多様な不動産ニーズに柔軟に対応し、最適なサービスを提供し、一生涯を応援し、豊かな未来を実現するライフパートナーを目指しています。
設立年	2011年12月
代表者名	蜂谷 実
資本金	100 百万円

https://realestateworks.jp

上場／非上場	非公開
従業員数	38 名
住所	東京都中央区京橋2-14-1兼松ビルディング4F