タイトル	【東京】 アセットマネージャー/職種未経験者挑戦可能！
企業名	ビーロット・アセットマネジメント株式会社
仕事内容	【業務内容】 私募ファンド部門におけるアセットマネジメント業務をお任せします。大手のように縦割りの業務ではなく、最終的には金融機関対応から投資家対応、信託銀行やプロパティーマネージャーとの対応までひととおり対応していただきます。本ポジションではまず受託案件の期中管理業務からスタートしていただきます。 【具体的な業務内容】 ■不動産ファンドの組成業務 ■投資戦略の立案と提案 ■投資スキームの構築 ■アクイジション業務 ■ファイナンスアレンジ、投資家アレンジ業務 ■協力会社との交渉調整 ■ドキュメンテーション業務 ■決済業務 ■不動産ファンドの期中運営業務 ■投資不動産ファンドのポートフォリオマネジメント ■キャッシュマネジメント ■投資家へのレポーティング業務 ■不動産ファンドのリファイナンス業務 ■リファイナンス交渉 ■国内外の様々な機関投資家・金融機関の融資交渉 ■不動産ファンドの売却業務 ■期待IRR実現に向けた売却先の提案選定 【担当者コメント】 アセットマネージャーとして対応する仕事のほとんどを網羅的に行って頂きます。大変ですが、それに見合う経験・成長ができるポジションになります。
勤務地	東京都港区新橋2-19-10新橋マリンビル8F
交通アクセス	JR線「新橋駅」徒歩２分

給与	【想定年収】 450～500万円 【想定月収】 300,000円～400,000円 ※経験、スキル、年齢を考慮の上、規定により優遇いたします。 【その他】 ■昇給年2回 ■賞与年2回（6月、12月）※過去実績
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ①もしくは②のいずれか ①不動産関連業界の勤務経験 ②ビジネスレベルの英語もしくは中国語の語学スキルがあり、エクセルや数字管理の得意な方（不動産経験不問） 【歓迎条件】 ■宅地建物取引主任者（入社後取得いただきます） ■不動産証券化協会認定マスター ■不動産コンサルティングマスター ■ビジネスレベルの英語力 【求める人物像】 ■マルチタスクが得意な方 ■責任感が高い方
勤務時間	9：30-18：00
休日・休暇	週休2日制（土曜・日曜・祝祭日休み） 会社が定める年末年始 夏季休暇
待遇・福利厚生	■社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金） ■交通費全額支給

会社概要

https://realestateworks.jp

企業名	ビーロット・アセットマネジメント株式会社
会社概要	株式会社LCパートナーズと、ビーロット・アセットマネジメント株式会社が合併し、新たに設立された株式会社ビーロットの100%子会社である企業です。ビーロットが元々展開しているエリアのオフィスビル、住宅、商業施設などを受託対象とするのは勿論のこと、同エリア内のホテル、ヘルスケア施設、物流施設等の新たなアセットタイプ等についても受託対象とし、国内外の投資家様の幅広いニーズに応えています。主な業務はアセットマネジメント、ファイナンスアレンジメント、ストラクチャーアレンジメント、信託受益権媒介業務など。
設立年	2009年08月
代表者名	外川 太郎
資本金	350 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	203 名
住所	東京都港区新橋2-19-10 新橋マリンビル8F