タイトル	マンション管理フロント【大阪】◆大手電力会社グループ◎土日休み
企業名	関電コミュニティ株式会社
仕事内容	【業務内容】 マンション管理スタッフとして同社が管理するマンションの管理組合に対して、各種提案を行い、理事会の運営の補助をご担当いただきます。そのため業務において対人折衝が求められます。 【具体的な業務内容】 ■マンション管理組合との折衝 ■月次報告書や総会議案書の作成 ■総会・理事会の運営 ■管理員への巡回指導(清掃及び植栽等の美観状況チェック) ■共用施設の管理方法、駐車場運営、防犯対策、漏水対応等 ■不動産仲介業者、清掃業者等との交渉　 等 【担当者コメント】 同社は大手電力グループに属するマンション管理会社でマンション管理事業は歴史が長く、深く携われており、個々のマンションの特性とお客さまのニーズに対応した管理を考えノウハウを積み重ねているため、高いサービス品質を誇っています。関西圏で培ったノウハウを武器に、首都圏への進出を果たし、成長を続けています。また、全ての従業員、特に実際に入居者と接する管理員に対して、入社時はもちろん、常に多様化し続ける顧客のニーズに対応していくため、業務に携わった後も定期的な研修を行い、管理業務の品質改善、サービスの向上、設備や機器に対する知識習得を行っています。なお、中途入社は多数ですのでハンデはありません。スキルに応じた役職・待遇を考えています。
勤務地	大阪府大阪市西区北堀江1-1-21　四ツ橋センタービル6F・7F
交通アクセス	大阪メトロ四ツ橋線『四ツ橋』駅　徒歩2 分

給与	【想定年収】 365万円～500万円 【想定月収】 234,000円～308,000円 ※試用期間3ヶ月、試用期間中の労働条件に変更なし 【その他】 賞与：年2回（過去の実績3.9か月分） 昇給：有り※ベースアップ込みの過去の実績・・・1,000～48,000円／月
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■不動産業界における営業もしくは物件管理経験 ■普通自動車免許第一種 【歓迎条件】 ■分譲マンション管理、賃貸管理の経験 【求める人物像】 ■コミュニケーション能力の高い方 ■臨機応変に対応できる方
勤務時間	9：00ー17：30※休憩60分
休日・休暇	■週休2日制（土・日） ■祝 ■夏季休暇（3日間） ■年末年始休暇 ■年次有給休暇 ■産休育休 ■育児休暇

待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■通勤手当（実費支給、上限なし） ■時間外手当 ■資格手当（500～15,000円） ■営業手当：8,000円 ■役職手当：8,000～50,000円 ■退職金制度（3年以上が対象） ■定年60歳（再雇用65歳まで） ■財形 ■育児休業実績有り

会社概要

企業名	関電コミュニティ株式会社
会社概要	1970年の創業の関西電力グループの総合不動産事業を行う会社。関関西圏のマンション管理事業でトップクラスの事業基盤と体制を築き、2016年からは首都圏に進出し、さらには東海・北陸地区においても事業を展開しています。関電不動産開発株式会社が開発する分譲マンション「シエリア」シリーズをはじめ、約５００物件、４万戸のマンションを管理。地域密着型だからこそできるきめ細やかな対応と、関西電力グループという経営基盤をベースに、お客さまの多様なニーズにお応えします。
設立年	1979年04月
代表者名	杉本秀人
資本金	36 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	444 名
住所	大阪市西区北堀江1丁目1番21号（四ツ橋センタービル6階・7階・8階）