タイトル	家族信託サービス担当者【責任者採用◎】社会問題解決／不動産相続に特化◎
企業名	株式会社L&F
仕事内容	【業務内容】 同社が手掛ける「家族信託（2021年スタート）」に関する新サービスの担当者（責任者）としてサービスに関わる業務全般をお任せいたします。 今後益々注目を集める家族信託を全国に広めていくのがミッションになります。 事業責任者として、新サービスの企画開発から運営、場合によってはセミナー講師なども担っていただきます。 【具体的な業務内容】 ■家族信託に関するサービス全般 ■新サービスの企画開発から運営 ■セミナー講師 【担当者コメント】 同社は「日本空き家サポート」を全国的に展開しており、2021年5月には認知症対策としての高齢者向け財産管理手法「家族信託」の分野に参入しています。 社会貢献性の高いサービスが業界内でも注目を集め、事業急成長中を遂げています。今回は事業の更なる拡大に伴い《サービス責任者》を募っています。 社会貢献性の高いビジネスにチャレンジできる環境があり、不動産×相続に関する経験や知見を存分に活かせるフィールドが整っています。 超高齢社会特有の財産管理の問題を解決するためのNo1プラットフォームになることを目指しており、社会問題の解決と地域社会の発展に寄与するという理念に共感して頂ける方を仲間として迎えたいという想いをもった企業になります。
勤務地	千葉県千葉市中央区問屋町1-35 千葉ポートサイドタワー13F
交通アクセス	JR総武線『千葉駅』無料シャトルバス6分

給与	【想定年収】 450万円ー750万円 ※経験・スキルを考慮し、規定により決定します。 【想定月収】 375,250円～ （内訳） 基本給：304,000円～ 固定残業代（月30時間分）：71,250円～ 【その他】 賞与：業績・個人評価により支給 昇給：業績・個人評価により昇給
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 ■司法書士事務所での業務経験をお持ちの方（相続関連業務：経験3年以上） 【歓迎条件】 ■弁護士の資格保持者 ■司法書士の資格保持者 ■行政書士の資格保持者 【求める人物像】 ■家族信託・相続・空き家問題に関心をお持ちの方 ■チームでサービス進化に向け協働・行動できる方 ■不動産業界を通じて社会問題解決に寄与していきたい方
勤務時間	9：00ー18：00（実働8時間）※休憩時間60分
休日・休暇	■年間休日120日 ■完全週休2日制 ※土曜日＋日曜日＋祝日休み ■夏季休暇 ■年末年始休暇 ■有給休暇

待遇・福利厚生	■各種社会保険完備 ■ストックオプション ■交通費実費支給（上限：月25,000円） ■時間外手当 ■出張手当 ■社内専用PC 貸与 ■振替休日制度 ■福利厚生サービス（健康診断、レジャー施設割引等）

会社概要

企業名	株式会社L&F
会社概要	超高齢社会ならではの社会的課題、不動産所有者と不動産・住宅関連業界の課題解決のためのサービスを開発・運営する会社。空き家管理専門ブランド「日本空き家サポート」を運営し、空き家管理のみならず、売買・賃貸・リフォーム・解体等、空き家所有者の方からの多様な相談にワンストップで応えることのできる全国ネットワークを構築。2021年より不動産所有者のための「家族信託の相談窓口」事業をスタート。専用のWEBアプリケーションを自社開発など、IT技術を活用した社会貢献型企業を目指しています。
設立年	2007年04月
代表者名	森　久純
資本金	35 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	0 名
住所	千葉県千葉市中央区問屋町1-35 千葉ポートサイドタワー13階