タイトル	東京【プロパティマネジメント】土日祝日休み／年間休日125日◎各種手当
企業名	サンフロンティア不動産株式会社
仕事内容	【業務内容】 都心5区（千代田区・中央区・港区・新宿区・渋谷区）にて、オフィスビルや商業ビルを対象としたプロパティマネジメント業務全般をお任せします。 ※ 小規模～大規模まで幅広い案件がございます。 【具体的な業務内容】 ■ビルの運営業務、オーナーの対応業務 ■テナント対応、建物管理対応 ■予算管理、予算策定、収支管理など ■レポート作成業務 ※プロパティマネージャー1名につき約7棟のビルを担当しています。月1回程度、テナント・オーナー訪問を実施します。 【職務の特徴】 本ポジションでは、ビルのオーナーが抱える問題をお伺いした上で、ビルの価値を最大化するための提案を行います。総合不動産会社ならではの観点から改善案を提案し、オーナーの課題解決を図ります。また、満室経営のためにオーナーの顧客となるテナントに対してもヒアリングを実施します。月1回、設備の不具合や環境改善の要望などをヒアリングし、その結果をまとめてオーナーにレポートで報告したり、それをもとにオーナーと協議したりします。改善が必要な際には、テナントに対して報告業務も発生します。 【プロパティマネジメント事業部最大のミッション】 「ビルの収益向上と不動産価値の最大化」を目指して、テナントを誘致する「入居推進力」と、ビルを利用するテナントの「入居維持・契約更新力 」の2つの強みを構築。きめ細やかなテナント対応やお困りごと解決に加え、適正賃料への条件改定による収益改善等に取り組み、グループ全体のお客様基盤と事業基盤を伸ばすことに貢献しています。
勤務地	東京都千代田区内幸町2－2－3　日比谷国際ビル

交通アクセス	東京メトロ『霞ヶ関』駅直結
給与	【想定年収】 想定年収480万～650万 【想定月収】 375,000円～541,666円 ※給与詳細は年齢・前給・経験を踏まえて話し合いの上決定します。 ※残業代完全別途支給
雇用形態	正社員
求める人材	【必須条件】 ■大学卒業以上 ■不動産業界での営業経験 【歓迎条件】 下記「いずれか」のご経験 ■リーシングマネジメント業務 ■プロパティマネジメント業務 ■ビルマネジメント業務 ■宅地建物取引士
勤務時間	9:00～18:00　（所定労働時間8時間） 休憩時間：60分 時間外労働有無：有
休日・休暇	■完全週休2日制（土日祝日休み） ■年間休日125日 ■夏期休暇 ■年末年始休暇 ■年次有給休暇など

待遇・福利厚生	■各種社会保険完備 ■通勤手当（上限：月40,000円） ■住居手当（単身者：月10,000円、扶養者：月20,000円） ■育児手当 ■資格手当（宅地建物取引士：月10,000円） ■退職金制度（勤続3年以上対象） ■特定退職金共済制度加入（定年：65歳） ■退職金型株式給付信託制度 ■研修制度（OJT、資格取得支援制度、会長研修、外部講師による社内研修制度、海外視察研修等） ■社員持株制度（試用期間終了後から入会可） ■社員旅行（年1回） ■スポーツ合宿

会社概要

企業名	サンフロンティア不動産株式会社
会社概要	1999年設立の同社は東京におけるオフィスビルや店舗ビルを中心に、「不動産活用」の専門サービスを提供する企業である。設立以来堅調な拡大を続けており、2007年には東京証券取引所市場第一部に上場を果たしている。現在、正社員は612名を数え、全部で7つの事業部を抱える。本社である千代田区有楽町のオフィスに加え、リーシングマネジメント事業部では東京を中心に11拠点を、その他3つの事業部においてそれぞれ拠点を持つ。同社の言葉には「人財」というものがあり、理念哲学研修やフィロソフィ研修といった重点的な社員教育を通し人的な財産を育んでいる。
設立年	1999年04月
代表者名	齋藤 清一
資本金	11,965 百万円
上場／非上場	プライム市場
従業員数	1337 名
住所	東京都千代田区有楽町1-2-2 東宝日比谷ビル 14階（日比谷シャンテ）