タイトル	【千代田区】武蔵コーポレーション株式会社／
企業名	武蔵コーポレーション株式会社

仕事内容

【業務内容】
不動産コンサルティング事業を手掛けている当社。
オーナー様に代わり賃貸管理や入居者様の窓口を担う賃貸管理部にて、バックオフィス業務をお任せします。

＜募集要項＞
安定の不動産業界&社員思いな制度満載！事務デビューしたい方にピッタリです。
東京と大宮を拠点に不動産事業を展開する当社の【一般事務】は、未経験のチャレンジも大歓迎◎
「社員を家族のように大切にする」という社長の想いから初心者の方でも安心してスタートできる働きやすい環境を整えています。
定時退社が基本で残業はほぼありません。
完全週休二日制で年間休日125日以上、有休とは別にボーナス休暇も活用しながらメリハリある働き方が可能です♪
無理なく働きながら安定した生活もゲットできる事務デビューを叶えませんか？

【具体的な業務内容】
◆入居者様、業者様からのお問い合わせ対応
◆契約時の書類作成、確認
◆資料作成、ファイリング
◆コピー業務、スキャン業務
◆郵送業務
◆業者様からの見積作成、発注処理
◆自社管理アプリへのデータ入力（使用アプリ：kintone、i-sp）

【担当者コメント】
同社は、2005年の設立以来、会社経営者や高収入の会社員の方々など富裕層向けに、不動産投資運用のコンサルティング事業を手掛けております。1人ひとりの生活スタイル等に合わせたカスタマイズの提案を行っています。自分だけでなく、関わる全ての人が幸せになることを考える「三方よし」という理念に基づいた事業展開で成長を続け、17期連続増収を実現しました。今回、賃貸管理部にて、バックオフィス業務をお任せできる方を募集することとなりました。賃貸の入居者様と電話で話したり、社内のメンバーとやり取りしながら業務を進める、コミュニケーションが楽しいオフィスワークです。平均27.3歳と若手中心のフレッシュな職場は、お互いのアイデアを歓迎したり、サポートし合う風土も根付

勤務地	東京都千代田区丸の内１丁目１１−１ パシフィックセンチュリープレイス丸の内 29F
交通アクセス	各線『東京』駅 徒歩2分
給与	【想定年収】 336万円～ 【想定月収】 280,000円～＋残業代別途全額支給 ※経験、スキル等を考慮し、決定します 【その他】 ■賞与：年2回（3月・9月）※会社業績による
雇用形態	契約社員
求める人材	【歓迎要件】 ■営業経験のある方 営業事務がメインの業務となるため、ご自身にも営業経験があり、営業職の気持ち・働き方に寄り添っていただける方を歓迎しております。 ■PCの基本操作ができる方 【求める人物像】 ■事務職（転勤なし）として働きたい方 ■気持ちよくコミュニケーションの取れる方 ■理念・風土に共感して頂ける方
勤務時間	■定時間 09:00～18:00、09:00～17:00、10:00～18:00 （時短勤務も相談可能） ■残業：無し ■休憩時間：60分

休日・休暇	■年間休日日数：129日　※20期休日 ■完全週休2日制（水・日） ■祝日 ■GW休暇（7～8日） ■夏季休暇（7～8日） ■年末年始休暇（7～8日） ■慶弔休暇 ■有給休暇 ■ボーナス休暇（年5日） ■産前産後休暇 ■育児休暇（勤続1年以上で最長2年取得可）
待遇・福利厚生	■社会保険完備 ■宅建手当：1.5万円/月 ■住宅補助：単身者3.5万円/月、ファミリー5.5万円/月 ■扶養手当：扶養1人に対して1万円/月（3万円/月を上限） ■奨学金補助制度：奨学金の月々の返済相当分を支給（上限3万円） ■カフェテリアプラン制度：旅行、帰省等でかかった金額を会社から支給（勤続年数に応じて10万円～20万円） ■アパート取得支援制度 ■育児休暇最長2年間（勤続1年以上） ■ボーナス休暇：有給休暇を5日間取得した方に、5日間の有給を追加で付与する

会社概要

企業名	武蔵コーポレーション株式会社
会社概要	平成17年に創業。関わる人全てが幸せになるという「三方よし」の企業理念をもとに、見捨てられた不動産不動産を再生して投資商品として新しい価値を生み出す「ReBreath事業」を展開しています。資産家の方々だけでなく、物件に住む入居者様が快適な住環境に住めるように努め、関わる人全ての心の安心を提供しています。収益用不動産を主軸とした資産運用・資産形成のコンサルティングから地方創生戸建て事業やリゾート事業など、事業領域を広げています。
設立年	2005年12月
代表者名	大谷 義武

https://realestateworks.jp

資本金	100 百万円
上場／非上場	非公開
従業員数	250 名
住所	埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-7-5 ソニックシティビル21F