タイトル	東京【財務｜リーダー候補@不動産】土日祝休@不動産テック｜東証グロース市場
企業名	株式会社GA technologies

仕事内容

【業務内容】
リーダー候補として、財務を担当していただきます資金管理や計画策定、財務システムの導入などをお任せします。
まずは財務・経理の基本業務をお任せし、リーダー候補として専門業務の幅を広げながら、財務部門強化を牽引いただくことを想定しております。

【具体的な業務内容】
※ご経験・ご志向性を考慮し、徐々に担当役割を広げていただきます
▼経理業務
・単体決算（月次/年次）
・連結決算（説明や資料作成、取りまとめ等）
▼財務業務
・資金管理、資金計画策定（資金繰り・入金/支払処理・資金移動等）
・財務システムの導入検討
・金融機関対応（資金調達等）
など

【担当者コメント】
積極的なM&A戦略とともに各事業部が発展する中、下記をミッションにしています。
・IFRS関連実務の対応
・システムの導入を含む各種ワークフローの整理
・事業部の展開と伴走し、よりスピーディな経営判断をナビゲートすること
さらなる財務体制強化のため、多様な知見を持つ方を新たにコアメンバーとしてお招きしたいと考えております。※各種ワークフローの整理・各事業の財務収支管理・レポーティングなど、要望や適性を踏まえてアサインさせていただきます。ご経験、スキルによっては財務システム導入などの各種プロジェクトなどに関与いただけます。
【やりがい】
■会社の成長に比例しスピード感あふれる成長機会に出会えます。
■在籍メンバーのほとんどが中途社員で構成され、年功序列の風土はありません。バックグラウンド多彩（公認会計士多数）な環境で、お互いのノウハウをシェアするカルチャーです。

勤務地　東京都港区六本木三丁目２番１号 住友不動産六本木グランドタワー39階

交通アクセス	■南北線『六本木一丁目』直結 ■大江戸線・日比谷線『六本木』駅徒歩5分
給与	【想定年収】 380万円～700万円 【想定月収】 317,000円～584,000円 （別途30時間分の固定残業代含む：69,600円ー128,200円） ※超過分は別途支給 ※経験により考慮 【その他】 ■試用期間：3ヶ月
雇用形態	正社員
求める人材	■求める人材 【必須条件】 経理 or 財務業務における実務経験(※目安：3年以上) ▼具体的には ・月次決算/四半期決算/年次決算 ・事業管理業務(単体、連結決算業務の取りまとめ等) ・資金管理（資金繰り・入金/支払処理・資金移動等） ・資金計画の策定　など 【歓迎条件】 ■金融機関（銀行・信金系など）での業務経験 ■上場会社での財務経理の経験 ■資金管理（日次/月次/四半期/年次） ■財務システムの導入経験 ■単体・連結決算取りまとめ経験 ■マネジメント経験 【求める人物像】 ■変化の早いベンチャーな環境で成長されたい方 ■幅広い事業展開のある企業で経験を多く積みたい方 ■将来的に経理・財務部門の責任者として事業に関わりたい方

勤務時間	月～金曜日　　フルフレックスタイム制（7時00分～22時00分 の間でコアタイムなし） 月の総労働時間は、1日の標準労働時間8時間×月毎の労働日数を乗じた時間とする。 ■休憩 1日の勤務時間が6時間を超える場合、休憩45分 8時間を超える場合、休憩60分
休日・休暇	■完全週休2日制　（配属部署は原則：土日祝日は休み） ■レディース休暇 ■出産準備休暇 ■ベビーケア休暇 ■スペシャルキッズ休暇 ■子の看護休暇 ■看護休暇制度 ■介護休暇 ■慶弔休暇

待遇・福利厚生	■各種社会保険完備 ■住宅手当（会社から半径3km以内で2万円もしくは3万円） ■通勤手当（公共交通機関の利用料を支給） ■フルフレックス制度（部署ごとに内規あり） ■時短勤務制度（1日最低4時間勤務以上） ■在宅勤務制度（育児・介護・妊娠中の体調安定などを目的） ■家族手当（配偶者や18歳未満の子を扶養している場合毎月1万円以上を支給） ■保育手当（保育園、幼稚園、認定こども園に入園させている社員に対し、給与支給時に1万円を手当として支給） ■自己研鑽制度（書籍の購入費用や外部セミナーへの参加費用などを会社が負担） ■資格手当（宅建、建築士など） ■エンジニア資格取得支援制度（資格の難易度に応じたお祝い金・受験費用を支給） ■テックチャージ（エンジニアのスキルアップを支援する制度） ■GALILEO（人材開発能力体系システム） ■GA WILL CHALLENGE（半期に1度、他部門への異動をチャレンジできる公募制度） ■資格の総合スクール「LEC」法人会員（指定講座を特別価格で受講可能） ■オンライン英会話割引（英会話研修サービスを特別価格で受講可能） ■GA Circle（部活動） ■社員持株会（少額の資金で自社株式を取得できる制度） ■確定拠出年金（入社時に加入可能） ■スポーツジム「ジョイフィット」法人会員 ■ホットヨガスタジオ「LAVA」法人会員 ■GA ALIVE（疾患を持っている場合でも、治療と仕事を両立できるよう支援） ■健康診断（年に1度、労働安全衛生法に定められた健康診断を受診可能） ■インフルエンザワクチン接種（年に1度、会社の補助で接種可能） ■ジョブリターン制度（結婚・出産・育児・介護・病気療養・就学等の事情で退職した社員が、退職理由が解消した際に再びGAグループに戻りやすくなる制度） ■企業主導型保育園（社員の家庭・子育てを支援するため、企業が設置する保育所を利用可能）

会社概要

企業名	株式会社GA technologies
会社概要	2013年に設立以来、創業5年でグロース上場を果たした不動産テック企業で、2022年には1,135億円を超える売上を達成しました。不動産をメインに金融、建設、保険など多岐にわたる領域で独自のテクノロジーを活用し、世界のトップ企業を目指しております。主力事業はPropTechブランド「RENOSY」の運営やSaaS型BtoBプロダクト開発、AIを活用した不動産ビッグデータの研究、海外PropTech事業の展開など。DX銘柄に3年連続選定され、デジタル活用の実績が高く評価されております。
設立年	2013年03月
代表者名	樋口 龍
資本金	7,372 百万円
上場／非上場	グロース市場
従業員数	1487 名
住所	東京都港区六本木3-2-1 住友不動産六本木グランドタワー40F